


**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra**  
**za školský rok 2016/2017**

**Predkladá:**

  
Mgr. Renáta Košovičová  
riaditeľka

Prerokované v pedagogickej rade školy  
dňa 02.10.2017

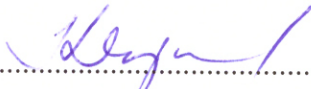
**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
*Nitrianskemu samosprávnemu kraju*

**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok  
2016/2017

dňa 09.10.2017

  
.....

Ing. Zuzana Krajňáková  
predseda Rady školy pri Obchodnej akadémii,  
Bolečkova 2, Nitra

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Nitriansky samosprávny kraj  
**s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e**  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2016/2017

.....  
za zriaďovateľa

**Vypracovali:** Mgr. Renáta Košovičová- riaditeľka školy  
Ing. Silvia Leštinská- zástupkyňa riaditeľky školy  
p. Renáta Sailerová- ekonómka a účtovníčka školy

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra na školský rok 2016/2017.
4. Informácie o činnosti Rady školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
6. Vyhodnotenia plnenia plánu kontrolnej činnosti vedenia školy, vyhodnotenia maturitných skúšok, vyhodnotenia práce koordinátorov špecializovaných činností, vyhodnotenie kontinuálneho vzdelávania, vyhodnotenie plánu exkurzií
7. Informácie o činnosti Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
8. Správa o hospodárení za rok 2016

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2016/2017.**

**I.**

**a) Základné identifikačné údaje o škole:**

<b>1. Názov školy:</b> Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra
<b>2. Adresa školy:</b> Bolečkova 2, 950 50 Nitra
<b>3. telefónne číslo:</b> 037/6580081 - 82                      faxové číslo: 037/6344378
<b>4. Internetová adresa:</b> www.oanitra.edupage.org                      e-mailová adresa: oanitra@gmail.com
<b>5. Zriaďovateľ:</b> Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, Nitra, www.unsk.sk

**6. Vedúci zamestnanci školy:**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcie</b>
Ing. Miroslava Valehrachová	riaditeľka školy
Mgr. Edita Trlicová	zástupkyňa riaditeľky školy
Ing. Jana Dóczyová	zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová	ekonómka školy
p. Božena Mišáková	vedúca školskej jedálne

**7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:**

**7.1) Údaje o rade školy:**

Rada školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, pôsobila od začiatku nového funkčného obdobia 4. apríla 2016 v nižšie uvedenom zložení.

**Členovia rady školy od 4. apríla 2016**

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený /delegovaný/ za</b>
1.	Ing. Silvia Leštinská	predseda	zástupca pedagógov
2.	Ing. Juraj Buzinkai	člen	NSK- poslanec
3.	Ing. Miloslav Hatala	člen	NSK- poslanec
4.	Ing. Simona Korgó	členka	zástupca stavovskej organizácie
5.	Mgr. Lívia Šumichrastová	členka	zriaďovateľ- NSK
6.	Mgr. Katarína Elexová	členka	zástupca rodičov

7.	Mgr. Katarína Klučková	členka	zástupca rodičov
8.	Gabriela Guzmická	členka	zástupca rodičov
9.	Ing. Zuzana Krajňáková	členka	zástupca pedagógov
10.	Igor Muller	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Oliver Janovič	člen	zástupca žiakov

### **Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2016/2017:**

V danom školskom roku rada školy zasadala trikrát.

10.10. 2016 – hlavným bodom programu bolo prerokovanie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovnovzdelávacej činnosti Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2015/2016

10.5. 2017 – rada školy sa zaoberala prerokovaním počtu tried a žiakov 1. ročníka pre školský rok 2018/2019 a prerokovaním priebehu prijímacieho konania.

21.6.2017 – rada školy zasadala v súvislosti s výberovým konaním na miesto riaditeľa Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra.

V priebehu roka riešila rada školy problém s dofinancovaním projektu Erasmus+, nakoľko bolo potrebné požičať 20% z prideleného grantu na mobilitu žiakov. Finančné prostriedky zapožičal zriaďovateľ a vrátené budú v priebehu mesiaca september 2017. Rada školy sa tiež zaoberala zlým technickým stavom budov nachádzajúcich sa v areáli školy a problémami s kúrením. Členovia boli informovaní o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok, prijímacích skúšok a realizovaných školských akciách. Na každom zasadnutí sa hodnotila aj technicko-materiálna a finančná situácia školy a riešili sa aktuálne problémy. Členovia rady školy pripomienkami, dobrými nápadmi a konkrétnou pomocou škole účinne pomáhali.

### **7.2) Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:**

#### **1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy**

- šesť predmetových komisií (PK) – PK vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov, PK cudzích jazykov, PK prírodovedných predmetov, PK telesnej a športovej výchovy, PK odborných predmetov teoretického vzdelávania, PK odborných predmetov praktickej prípravy
- pedagogická rada (PR)
- žiacka školská rada (ŽŠR)
- rodičovská rada (Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov OA Nitra - OZROA).

## 2. Charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

**Predmetové komisie** plnili riadiacu, organizačnú, kontrolnú, hodnotiacu, vzdelávaciu, odbornú-metodickú funkciu na základe plánov práce predmetových komisií, do ktorých zapracovali úlohy plánu práce školy. Zasadali minimálne štyrikrát do roka (august, november, február, jún), PK zahŕňajúce maturitné predmety i viackrát. Členky vedenia školy sa priamo zúčastňovali na zasadnutiach PK podľa príslušnosti k predmetom a kontrolu práce PK zabezpečovali aj kontrolou dokumentácie a hospitáciami u členov PK. Spätná väzba bola zabezpečená prijímaním a riešením návrhov a pripomienok od PK. Členovia PK pripomienkovali najmä školský vzdelávací program a učebné osnovy pre 1.až 4. ročník.. Podľa pokynov koordinátorky školského vzdelávacieho programu (ďalej len ŠkVP) Ing. Dóczyovej pripravovali úpravy v ŠkVP, ktoré boli prerokované a schválené na pedagogickej rade a prerokované v rade školy. Členovia PK účinne spolupracovali na využívaní IKT a uplatnení tvorivých metód vo vyučovacom procese. Oboznamovali ostatných členov PK a na vyučovacích hodinách uplatňovali poznatky získané z kontinuálneho vzdelávania. V školskom roku 2016/2017 ukončili inovačné kontinuálne vzdelávanie „Podnikanie v cestovnom ruchu“ tri učiteľky. Členovia PK sa zaoberali aj pripomienkami ŠIC Nitra z tematických a komplexných inšpekcií a informáciami z OVaK ÚNSK k prevádzke škôl prednesenými na porade riaditeľov škôl. Za samozrejme považujeme sebvzdelávanie učiteľov, vzájomné odovzdávanie skúseností a tvorbu učebných pomôcok pre potrebu PK. Učitelia cudzích jazykov, vyučovacieho jazyka, matematiky, ekonomiky a ďalších odborných predmetov vypracovávajú učebné texty, testy, príklady na cvičenia pre všetkých členov PK a pripravujú spoločné písomné práce s cieľom medzitriedneho ročníkového porovnávania a vyhodnocovania na zasadnutí PK. Členovia PK pripravovali žiakov na predmetové súťaže a olympiády, organizovali exkurzie a výchovno-vzdelávacie podujatia.

**Pedagogická rada** sa riadila rokovacím poriadkom, zasadala podľa plánu práce školy osemkrát a riešila otázky súvisiace s výchovou a vzdelávaním, schvaľovala návrh plánu výkonov, kritériá na prijímacie konanie, vyhodnocovaciu správu školy, úpravy v ŠkVP, zmeny v školskom poriadku, zaoberala sa pripomienkami zo ŠIC Nitra a informáciami z porad riaditeľov škôl organizovaných Odborom vzdelávania a kultúry ÚNSK a Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, prípravou a realizáciou maturitných skúšok, odbornej praxe žiakov, kontinuálnym vzdelávaním učiteľov, personálnym a finančným zabezpečením chodu školy, priestorovými a technicko-materiálnymi podmienkami, zapojením školy do projektov, súťaží a mimo vyučovacou činnosťou školy. Vyjadrovala sa k hodnoteniu vyučovacieho procesu, učebných pomôcok, vybavenia školy, priestorových a ďalších podmienok výchovy a vzdelávania.

**Žiacka školská rada** v počte 5 členov, sa stretávala na podnet predsedu ŽŠR alebo koordinátorky ŽŠR JUDr. Durdiakovej, ktorá je zároveň výchovnou poradkyňou. Členovia ŽŠR riešili bežné školské problémy týkajúce sa dodržiavania školského

poriadku, stravovania v školskej jedálni (jeden člen ŽSR bol členom stravovacej komisie na škole) a využívania času mimo vyučovania. Zvolený žiak zastupoval žiakov v rade školy. Z vlastnej iniciatívy zorganizovali Deň masiek na sviatok Halloween a Mikulášsky deň. ŽSR spolupracovala s vedením školy a učiteľmi pri organizovaní Dňa otvorených dverí a krajského kola SOČ. Angažovala sa tiež v organizovaní finančnej zbierky Deň narcisov.

**Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie Nitra (RR OZROA)** je zložená z dvoch zástupcov rodičov za každú triedu. Na prvom zasadnutí 19. 09. 2016 bola doplnená o zástupcov 1. ročníka. Má zvolený päťčlenný výkonný výbor (predseda, podpredseda, tajomník, hospodár, piaty člen) a trojčlennú revíziu komisiu. Aktívne spolupracovala s riaditeľstvom školy, triednymi učiteľmi, výchovnou poradkyňou, a to najmä pri návrhoch na čerpanie prostriedkov z príspevkov a darov občianskeho združenia, pri organizácii stužkovej slávnosti, pri zabezpečovaní výletov, exkurzií a odbornej praxe žiakov. Rodičovská rada zasadala trikrát 19.09.2016, 14.11.2016 a 06.03.2017.

#### b) Údaje o žiakoch školy za školský rok 2016/2017

##### Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra 4-ročné štúdium

Ročník	Stav k 15. 9. 2016			Stav k 31. 8. 2017		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	4	97	0	4	97	0
2.	4	96	1	4	95	1
3	4	114	0	4	112	0
4.	4	91	0	4	88	0
Spolu	16	398	1	16	392	1

#### d) Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzača na prijatie

d.1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Počet prijatých žiakov	Z toho bez prijímacej skúšky
1.ročníka SŠ	210	191	190	94	8

### d.3 Iné skutočnosti, vysvetlivky:

Prijímacie skúšky sa konali 9. a 11. mája 2017. Na základe kritérií prijatia žiakov do 1. ročníka z 26.01.2017 prijímacie skúšky nekonali žiaci v zmysle školského zákona z dôvodu 90% úspešnosti Testovania 9, ostatní žiaci konali prijímacie skúšky z MAT a SJL. Poradie žiakov bolo určené podľa výsledkov prijímacích skúšok, výchovno-vzdelávacích výsledkov zo ZŠ, z výsledkov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a bodov za úspešnú účasť žiakov v krajskom, regionálnom a celoslovenskom kole olympiád a súťaží.

Plán výkonov bol 4 triedy / 124 žiakov, k 02. 06. 2017 sa zapísalo 94 žiakov. Po prerokovaní na mimoriadnej pedagogickej rade dňa 31.05.2017 riaditeľka školy rozhodla nekonat' prijímacie skúšky v ďalšom termíne, nakoľko zostal nízky počet neumiestnených žiakov 9. ročníka a veľa voľných miest na stredných školách v kraji (informácia z pracovnej porady OVaK NSK a informácia z Odboru školstva OÚ Nitra).

Ku dňu otvorenia školského roka 04. 09. 2017 bol stav žiakov 1. ročníka 94. K 15. 09. 2017 po prestupe z iných stredných škôl z/ na našu školu je stav žiakov 1. ročníka 93.

Priemerný prospech prijatých žiakov z vybraných predmetov 8. a 9. ročníka ZŠ (v zmysle kritérií prijatia) je od 1,00 do 2,20.

### **e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

#### e 4) Priemerný prospech jednotlivých tried strednej školy koncoročnej klasifikácie

**Počet Vyhodnotenie prospechu za šk. rok 2016/2017**

Roč.	Počet tried	Počet žiakov	I.polrok						II.polrok						
			PV	PVD	P	N	NK	Priem.	PV	PVD	P	N	NK	priem	
1.	4	99	24	46	28	1	0	1,82	98	23	36	38	5	0	1,84
2.	4	95	15	39	39	2	0	1,85	95	23	38	34	0	0	1,78
3.	4	114	12	28	56	17	1	2,27	115	14	29	61	11	1	2,23
4.	4	91	17	31	35	8	0	2,01	89	19	26	42	2	0	1,89
Spolu	16	399	68	144	158	28	1	1,99	397	79	129	175	18	1	1,96

**Vysvetlivky:****PV** - prospeli s vyznamenaním**PVD** - prospeli veľmi dobre**P** - prospeli**N** - neprospeli**NK** - neklasifikovaní žiaci

Z 18 neprospievajúcich žiakov v druhom polroku neprospelo 11 žiakov z jedného predmetu, 5 žiakov z 2 predmetov, 2 žiaci z 3 a viac predmetov. Po úspešnom vykonaní opravných skúšok v auguste 2017 15 žiakov postúpilo do vyššieho ročníka. 2 žiaci sa na komisionálne skúšky bez ospravedlnenia nedostavili, boli hodnotení známku nedostatočný a ukončili štúdium na našej škole. Neklasifikovaná žiačka bola z 3. ročníka. Zároveň bola hodnotená známku nedostatočný z 3 predmetov.

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa priemerná známka školy mierne zlepšila z 1,98 na 1,96. Škola zvyšuje náročnosť na žiakov najmä v maturitných predmetoch a odborných predmetoch, ktoré pribúdajú v 3. a 4. ročníku. Slabší žiaci, ktorí učivo nezvládajú, prestupujú na inú strednú školu.

**Priemerný prospech z vyučovacích predmetov podľa ročníkov**

<i>Predmet</i>	<i>1. ročník</i>	<i>2. ročník</i>	<i>3. ročník</i>	<i>4. ročník</i>
<b>ADK</b>	2,02	1,80	2,45	1,80
<b>ANJ</b>	1,98	1,98	2,66	2,60
<b>API</b>	1,29	1,24	-	-
<b>BAN</b>	-	-	-	1,64
<b>CVF</b>	-	-	1,10	1,07
<b>DEJ</b>	1,52	1,53	-	-
<b>EKA</b>	-	-	2,42	-
<b>EKC</b>	-	-	-	1,96
<b>EKN</b>	2,02	2,24	2,66	2,47
<b>EKS</b>	-	-	2,15	1,57
<b>GEO</b>	1,47	1,09	-	-
<b>HVS</b>	1,46	1,32	-	-
<b>KAJ</b>	-	-	2,37	2,27



<b>MAK</b>	-	-		2,26
<b>MAT</b>	2,92	2,76	2,95	2,27
<b>MOF</b>	-	-	1,00	-
<b>NEJ</b>	1,88	2,42	2,63	1,75
<b>OBN</b>	1,53	1,23	1,46	-
<b>OPR</b>	-	-	1,47	-
<b>PRV</b>	-	-	1,98	-
<b>RUJ</b>	1,83	1,81	2,34	1,95
<b>SJL</b>	2,20	2,15	2,81	2,20
<b>TOV</b>	1,75	1,63	-	-
<b>TSV</b>	1,26	1,21	1,33	1,09
<b>UCT</b>	2,19	2,44	2,88	2,12
<b>VAP</b>	-	-	1,45	1,06

#### **Skratky predmetov:**

ADK -	Administratíva a korešpondencia	AJO – Anglický jazyk v odbore
ANJ -	Anglický jazyk	NEJ – Nemecký jazyk
API -	Aplikovaná informatika	OBN – Občianska náuka
BAN -	Bankovníctvo	UCT – Účtovníctvo
CVF -	Cvičná firma	PRV – Právo
DEJ -	Dejepis	
EKA -	Ekonomické aplikácie	
EKC -	Ekonomické cvičenia	
EKN -	Ekonomika	
EKS -	Ekonomický seminár	
GEO -	Geografia	
HVS -	Hospodárske výpočty a štatistika	
KAJ -	Konverzácia v anglickom jazyku	
MAK -	Makroekonómia	
MA -	Matematika	
MOF -	Manažment osobných financií	
NJO -	Nemecký jazyk v odbore	
OPR -	Odborná prax	
RUJ -	Ruský jazyk	
SJL -	Slovenský jazyk a literatúra	
TOV -	Tovaroznalctvo	
TSV -	Telesná a športová výchova	
VAP -	Viac ako peniaze	

### Prehľad dochádzky žiakov za školský rok 2016/2017

Roč.	Počet tried	Počet žiakov I. polr.	Počet vymeškaných hodín									Počet žiakov II. polr.
			I. polrok			II. polrok			celý školský rok			
			spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	spolu	ospr.	neospr.	
1.	4	99	5128	5074	54	6966	6915	51	12094	11989	105	98
2.	4	95	6277	6275	2	7545	7496	49	13822	13771	51	95
3.	4	114	9416	9390	26	9366	9259	107	18782	18649	133	115
4.	4	91	5140	5073	67	4951	4786	165	10091	9859	232	89
Spolu	16	399	2591	25812	149	28828	2846	327	54789	54268	521	397
Priemer na 1 žiaka			65,06	64,69	0,37	72,80	71,86	0,94	136,76	135,45	1,31	

Ospravedlnené vymeškané hodiny sú zo zdravotných dôvodov, prípadne z rodinných dôvodov v zmysle možností ospravedlnenia uvedených v školskom poriadku a vyplývajúcich zo školskej legislatívy.

Neospravedlnené hodiny sa riešili podľa školského poriadku výchovnými opatreniami po predchádzajúcom prerokovaní so zákonnými zástupcami žiakov a výchovnou poradkyňou.

### Prehľad o správaní žiakov za šk. rok 2016/2017

Ročník	Počet tried	Znížená známka zo správania							
		I. polrok				II. polrok			
		2. st.	3. st.	4. st.	vylúč.	2. st.	3. st.	4. st.	vylúč.
1.	4	0	1	0	0	0	0	0	0
2.	4	0	0	0	0	0	1	0	0
3.	4	2	0	0	0	3	0	0	0
4.	4	1	1	0	0	0	0	1	0
Spolu	16	3	2	0	0	3	1	1	0

### Prehľad o správaní žiakov za šk. rok 2016/2017

Ročník	Počet tried	Opatrenia vo výchove					
		I. polrok			II. polrok		
		Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ	Pochvala RŠ	Pokarh. TU	Pokarh. RŠ
1.	4	0	2	0	6	6	4
2.	4	0	1	0	9	0	2
3.	4	0	10	4	5	10	6
4.	4	0	1	2	22	0	2
<b>Spolu</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>42</b>	<b>16</b>	<b>14</b>

Znížené známky zo správania boli za neospravedlnené hodiny a opakované previnenia sa voči školskému poriadku.

Pokarhania od triedneho učiteľa a riaditeľky školy boli za neskoré príchody na vyučovanie, neospravedlnené zameškané hodiny a nevhodné správanie v zmysle školského poriadku.

Pochvaly udelila riaditeľka školy za úspešnú reprezentáciu školy na súťažiach, vzornú dochádzku a správanie počas štúdia.

#### e 5) Výsledky externých meraní – maturitné skúšky

Trieda	IV. A	IV. B	IV. C	IV. D	Spolu
Počet žiakov prihlásených na MS	19	19	27	26	91
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	1	0	0	2	3
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	18	19	26	24	87
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	17	19	26	24	86
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné a náhradné maturitné skúšky	1	0	0	1	2
Počet žiakov, ktorí majú povolenú opakovať celú MS (reprobovaní)	0	0	0	0	0

## Externá časť MS

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČ MS	Ø žiakov v SR v % úroveň B2	Ø žiakov školy v % úroveň B2	Ø žiakov v SR v % úroveň B1	Ø žiakov školy v % úroveň B1
Slovenský jazyk a literatúra	91	90	-	-	57,6	63,16
Anglický jazyk	91	90	68,4	80,97	57,0	62,34
Nemecký jazyk	-	-	-	-	-	-
Matematika	-	-	-	-	-	-

Externá časť MS zo slovenského jazyka a literatúry je bez úrovne, v tabuľke je uvedená pri úrovni B1. Na externú časť MS z nemeckého jazyka a matematiky sa nikto neprihlásil.

Zo slovenského jazyka a literatúry žiaci dosiahli lepší priemer ako je celoslovenský, čo je výrazné zlepšenie oproti minulému roku, kedy žiaci historicky po prvýkrát mali horší priemer ako celoslovenský. Najvyššie percento úspešnosti bolo 93,8% a najnižšie 31,3%.

V anglickom jazyku žiaci dosiahli už tradične lepší výsledok ako je celoslovenský priemer. Úroveň B2 absolvovalo 6 žiakov a úroveň B1 84 žiakov. Pri úrovni B2 je školský priemer výrazne lepší ako je priemer celoslovenský. Dôvodom je skutočnosť, že vyššiu úroveň si zvolili vynikajúci žiaci, ktorí sa na maturitnú skúšku zodpovedne pripravili. Najvyššie percento úspešnosti bolo 91,7% pre úroveň B1 a 90,0% pre úroveň B2. Najnižšie percento bolo 25,0%.

1 žiačka vykonala dobrovoľnú maturitnú skúšku z predmetu ruský jazyk.

Praktickú časť odbornej zložky vykonalo 89 žiakov. Celkový priemer znáмок z tejto časti MS bol 2,18. Priemer za jednotlivé triedy bol nasledovný:

IV.A 1,84

IV.B 2,17

IV.C 2,23

IV.D 2,38

Prehľad výsledkov ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

	SJL	ANJ	TČOZ
IV.A	1,83	2,24	2,11
IV.B	1,63	2,11	1,63

IV.C	1,54	2,09	2,00
IV.D	2,13	2,70	1,92

ÚFIČ MS z anglického jazyka úroveň B2 vykonalo 6 žiakov. Priemerná známka bola 1,17.

1 z prihlásených žiakov na MS nezvládol štúdium a ukončil ho pred konaním maturitnej skúšky. 1 žiak absolvoval EČ MS zo slovenského jazyka a literatúry aj z anglického jazyka, avšak v klasifikačnom období za 2. polrok bol z viac ako troch predmetov hodnotený známkou nedostatočný, neukončil ročník a nemohol absolvovať ďalšie časti MS. 1 žiačka robila v septembri 2017 opravnú skúšku z praktickej časti odbornej zložky a 1 žiačka, ktorá bola hodnotená známkou nedostatočný v 2. polroku vykonala komisionálne skúšky v auguste 2017 a následne absolvovala praktickú časť odbornej zložky a ÚFIČ v mimoriadnom termíne.

**f) Zoznam študijných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2016/2017**

V školskom roku 2016/2017 žiaci všetkých 16 tried študovali v jednom študijnom odbore:

**6317 M obchodná akadémia - bez zamerania – kód odboru pre 1. až 4. ročník**

<b>Trieda</b>	<b>Študijný odbor, zameranie</b>
I.A	6317 M obchodná akadémia
I.B	6317 M obchodná akadémia
I.C	6317 M obchodná akadémia
I.D	6317 M obchodná akadémia
II.A	6317 M obchodná akadémia
II.B	6317 M obchodná akadémia
II.C	6317 M obchodná akadémia
II.D	6317 M obchodná akadémia
III.A	6317 M obchodná akadémia
III.B	6317 M obchodná akadémia

III.C	6317 M obchodná akadémia
III.D	6317 M obchodná akadémia
IV.A	6317 M obchodná akadémia
IV.B	6317 M obchodná akadémia
IV.C	6317 M obchodná akadémia
IV.D	6317 M obchodná akadémia

V 1. až 4. ročníku sa uplatňoval učebný plán školského vzdelávacieho programu „Obchodná akadémia“.

**g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie**

Stredná škola	Počet
zamestnanci SŠ	<b>45</b>
<b>Z toho PZ</b>	33
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	33
- nekvalifikovaní	-
- dopĺňajú si vzdelanie	-
<b>Z toho NZ</b>	12
Z počtu NZ	
- upratovačky	5
-školská kuchyňa a jed.	5
<b>Spolu počet zamestnancov</b>	50
<b>Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ</b>	33

**g 1) Zoznam učiteľov a ich aprobácia**

P.č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia Aprobácia
1.	<i>Valehrachová Miroslava, Ing.</i>	Riaditeľka školy odb. ekonomické predmety
2.	<i>Trlicová Edita, Mgr.</i>	Zástupkyňa MAT- CHE

3.	<i>Dóczyová Janka, Ing.</i>	Zástupkyňa odb. ekonomické predmety
4.	<i>Baňáková Jozefa, Mgr.</i>	Učiteľka RUJ- DEJ, NEJ
5.	<i>Bellová Eva, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
6.	<i>Buzinkaiová Zuzana, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
7.	<i>Drotárová Libuše, Mgr.</i>	Učiteľka TEV- BRV
8.	<i>Dudášová Mária, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
9.	<i>Durdiaková Alžbeta, JUDr.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
10.	<i>Golianová Slavomíra, Mgr.</i>	Učiteľka INF- MAT
11.	<i>Gubišová Anna, Mgr.</i>	Učiteľka MAT- BRV, ETV
12.	<i>Halajová Patrícia, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety, NAV
13.	<i>Chlebcová Jana, PaedDr.</i>	Učiteľka SLJ- OBN
14.	<i>Jančová Jarmila, PaedDr.</i>	Učiteľka SLJ- DEJ, ETV
15.	<i>Kazlovová Hana, PaedDr.</i>	Učiteľka RUJ- OBN, ANJ
16.	<i>Kohútová Monika, Mgr.</i>	Učiteľka ANJ- VYV
17.	<i>Korčeková Zuzana, Mgr.</i>	Učiteľka SLJ- OBN
18.	<i>Kulháňová Lubomíra, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
19.	<i>Krajňáková Zuzana, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
20.	<i>Lacová Danica, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
21.	<i>Leštinská Silvia, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
22.	<i>Macáková Andrea, PaedDr.</i>	Učiteľka SLJ- HUV, ANJ
23.	<i>Némethová Katarína, Ing., PhD.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
24.	<i>Peťková Anna, Mgr.</i>	Učiteľka TEV- NEJ

25.	<i>Ryšová Jana, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
26.	<i>Slezáková Magdaléna, PaedDr.</i>	Učiteľka TEV- RUJ
27.	<i>Svitačová Iveta, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
28.	<i>Šimalová Eudmila, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
29.	<i>Tibenská Eleonóra, Mgr.</i>	Učiteľka ANJ- RUJ
30.	<i>Vargová Zuzana, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety
31.	<i>Vrabcová Miroslava, Mgr.</i>	Učiteľka INF- MAT
32.	<i>Windischová Jaroslava, Mgr.</i>	Učiteľka NEJ- GEO
33.	<i>Zlatohlávková Viera, Ing.</i>	Učiteľka odb. ekonomické predmety

V školskom roku 2016/2017 boli dve učiteľky práceneschopné dlhšiu dobu. Úväzok učiteľky informatiky/matematiky bol dočasne rozdelený medzi ostatných zamestnancov. Na miesto učiteľky anglického jazyka bola prijatá pracovná sila na zastupovanie počas práceneschopnosti.

## **g 2) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2016/2017**

Odbornosť vyučovania bola dodržaná na 100%.

<b>Predmet</b>	<b>Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet</b>	<b>Predmet</b>	<b>Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet</b>
<b>SJL</b>	0	<b>TOV</b>	0
<b>ANJ/AJO</b>	0	<b>EKN</b>	0
<b>NEJ</b>	0	<b>UCT</b>	0
<b>RUJ</b>	0	<b>EKC</b>	0
<b>DEJ</b>	0	<b>PRV</b>	0
<b>OBN</b>	0	<b>ADK</b>	0
<b>ETV</b>	0	<b>API</b>	0
<b>NAV</b>	0	<b>CVF</b>	0
<b>MAT</b>	0	<b>BAN</b>	0
<b>MOF</b>	0	<b>EKS</b>	0
<b>TSV</b>	0	<b>EKA</b>	0



<b>GEO</b>	0	<b>KAJ</b>	0
<b>HVS</b>	0	<b>VAP</b>	0
<b>MAK</b>	0		

**Použité skratky predmetov:**

ADK – Administratíva a korešpondencia

AJO – Anglický jazyk v odbore

ANJ – Anglický jazyk

API – Aplikovaná informatika

BAN – Bankovníctvo

CVF – Cvičná firma

DEJ – Dejepis

MAK – Makroekonómia

MAT – Matematika

MOF – Manažment osobných financií

NEJ – Nemecký jazyk

OBN – Občianska náuka

RUJ – Ruský jazyk

PRV – Právo

EKA – Ekonomické aplikácie

EKC – Ekonomické cvičenia

EKN – Ekonomika

EKS – Ekonomický seminár

ETV – Etická výchova

GEO – Geografia

HVS – Hospodárske výpočty a štatistika

NAV – Náboženská výchova

TOV – Tovaroznalectvo

TSV – Telesná a športová výchova

SJL – Slovenský jazyk a literatúra

OPR - Odborná prax

UCT – Účtovníctvo

VAP – Viac ako peniaze

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy**

Forma vzdelávania	Počet	Pribeh vzdelávania/počet		
	vzdelávaných	ukončilo	pokračuje	začalo
<b>Kontinuálne vzdelávanie</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

V školskom roku 2016/2017 poberalo 91 % učiteľov kreditový príplatok, 42 % má vykonanú 2. atestáciu.

Zástupkyňa riaditeľky školy sa zúčastnila funkčného inovačného vzdelávania, ukončené bude v októbri 2017.

2 učiteľky absolvovali kontinuálne inovačné vzdelávanie „Podnikanie v cestovnom ruchu“. Dôvodom je zaradenie voliteľného predmetu podnikanie v cestovnom ruchu do ŠkVP ako ponuka žiakom 3. ročníka od 01. 09. 2017. Začiatok vzdelávania bol v auguste 2016 a ukončené bolo v júni 2017.

Učitelia všeobecnovzdelávacích predmetov, najmä maturitných predmetov SJL, ANJ, NEJ, navštevovali ďalšie školenia a pracovné semináre organizované ŠPÚ, MPC a RMPC Nitra.

Učiteľia odborných predmetov absolvovali školenia k inováciám v povinných a voliteľných vyučovacích predmetoch, k ekonomickým softvérom na predmety praktického zamerania, ktoré organizoval ŠIOV Bratislava a spoločnosť Kros a uplatňovali sebazvedľovanie prostredníctvom odbornej literatúry.

Vzdelávania sa zúčastnila aj výchovná poradkyňa, zamerané bolo na výchovné a kariérové poradenstvo. Učiteľia telesnej výchovy sa zapojili do vzdelávania pre športovú kvalifikáciu. Učiteľia akademických a profesijných predmetov si dopĺňali profesijné kompetencie s využívaním IKT vo vyučovacom procese, získavali nové poznatky z odborov pedagogických a psychologických disciplín a tiež nové poznatky z odborov súvisiacich s vyučovanými predmetmi.

V rámci PK si učiteľia navzájom odovzdávajú poznatky a materiály zo školení.

V rámci projektu Erasmus+ sa 20 učiteľov zapojilo do jazykového vzdelávania v anglickom jazyku. 7 z nich malo možnosť nadobudnuté jazykové kompetencie vyskúšať počas hospitácií na strednej škole na Malte (4) a na Sicílii (3). Cieľom bolo spoznať moderné vyučovacie metódy vybraných predmetov, vymeniť si skúsenosti a príklady dobrej praxe so zahraničnými učiteľmi a oboznámiť sa s metodologickým prístupom CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), ktorý sa začal na škole uplatňovať od začiatku školského roka 2017/2018. Učiteľia, ktorí absolvovali vzdelávanie v zahraničí budú žiadať o priznanie kreditov.

#### **i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

<b>AKTIVITY, KTORÉ ŠKOLA ZORGANIZOVALA</b>
✓ vedomostný kvíz o Ústave SR a ľudských právach pre žiakov 3. ročníka
✓ prednáška o obchodovaní s ľuďmi s (v spolupráci s organizáciou STORM)
✓ školské kolo Olympiády o ľudských právach
✓ beseda o boji proti AIDS
✓ vianočné trhy cvičných firiem a ďalších odborných predmetov
✓ beseda o drogových závislostiach
✓ Deň otvorených dverí- prehliadka odborných učební, otvorené hodiny
✓ návšteva divadelného predstavenia s tematikou kultúrneho práva
✓ prednáška o internetovej bezpečnosti (v spolupráci s organizáciou STORM)
✓ prednáška o šikanovaní pre žiakov 1. ročníka (v spolupráci s Mestskou políciou)
✓ žiacky turnaj vo futsale „Športom proti drogám“
✓ návšteva vzdelávacej aktivity v rámci projektu Svet okolo nás a následná beseda „Peru- 4 strany sveta“
✓ triedne kolá a školské kolo súťaže „Svet v ohrození“ pre žiakov 1.-3. ročníka
✓ dialóg na tému „Politická moc, demokracia a ľudské práva“ pre žiakov 2. ročníka
✓ medziročný turnaj vo volejbale ku „Svetovému dňu utečencov“
✓ vianočné športové turnaje vo florbale, futsale a volejbale
✓ okresné kolo športovej súťaže vo florbale žiakov
✓ aktivita „Myšlienková mapa- čo je chudoba, jej príčiny a dôsledky“ pre žiakov 3.

ročníka
✓ dialóg „Azyl a migrácia v médiách“ pre žiakov 3. ročníka
✓ spracovanie odborných testov o ekonomických utečencoch a migrantoch
✓ školské kolo súťaže „Spracovanie informácií na počítači“
✓ Aktuálne globálne výzvy – projekty a prezentácie
✓ školské kolo Olympiády „Mladý účtovník“
✓ besedy a prednášky o finančnej gramotnosti pre žiakov 1.-4. ročníka
✓ stretnutie žiakov 4. ročníka s predstaviteľkou Štátneho inštitútu vzdelávania
✓ stužková slávnosť žiakov 4. ročníka
✓ beseda žiakov 4. ročníka s pracovníčkou ÚPSVaR SR na tému uplatnenia absolventov na trhu práce
✓ beseda s americkým diplomatom Trey Richard Lyonsom
✓ beseda so spisovateľkou Evou Hraškovou pre žiakov 2.-3. ročníka
✓ školské kolo Olympiády z účtovníctva
✓ školské kolá olympiád z anglického a ruského jazyka
✓ štátne skúšky z kancelárskeho písania
✓ školské kolo SOČ
✓ triedne kolá súťaží v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín
✓ školské kolo súťaže v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín
✓ turnaj vo vedomostnej hre „Vyhráj milión“
✓ certifikačné testovanie prostredníctvom systému e-Test- súťaž „Mladý digitálny Európan“
✓ náučno-poznávacie exkurzie do Ríma, Viedne a Budapešti
✓ návšteva veľtrhov Gaudeamus, VAPAC, Slovakiatour
✓ návšteva knižného veľtrhu v Bratislave
✓ exkurzia a prehliadka závodu Volkswagen Bratislava
✓ exkurzie do Národnej banky Slovenska
✓ exkurzie žiakov na Daňový úrad v Nitre, do Sociálnej poisťovne, Všeobecnej zdravotnej poisťovne, Tatrabanky (cvičné firmy)
✓ exkurzia do Národnej rady SR
✓ veľtrhy cvičných firiem v Šali, v Žiari nad Hronom a v Bratislave
✓ literárna exkurzia do Piešťan
✓ exkurzia do jadrovej elektrárne v Mochovciach pre žiakov 2. ročníka
✓ návšteva čokoládovne v rakúskom Kittsee
✓ školské výlety do Tatier, Trenčína, Čremošného, Jelenca, Bratislavy a na Duchonku
✓ prednáška prehliadka priestorov KR HaZZ a premietanie filmov o civilnej obrane obyvateľstva v rámci účelových cvičení a kurzu žiakov 2. a 3. ročníka
✓ lyžiarsky výcvik pre žiakov 1. ročníka
✓ Deň masiek- Halloween, Mikuláš na škole -organizovala žiacka rada
✓ návšteva divadelných predstavení <i>The Dark Trip</i> , <i>Štyria v ringu</i> , <i>Žltým včelám žlté slzy</i>
✓ výchovné koncerty <i>Generácia XYZ</i> , <i>Putovanie za rapom</i> , <i>Trinásta komnata</i>
✓ návšteva divadelného predstavenia <i>Peter Black 3</i> v anglickom jazyku
✓ návšteva filmového predstavenia <i>Neznámy koniec</i> a <i>Prežijeme?</i>

Organizátormi akcií boli jednotlivé predmetové komisie, koordinátori výchov a triedni učitelia. Pri návšteve kultúrnych podujatí sme využili všetkých 1626 kultúrnych poukazov.

<b>Aktivity, do ktorých sa škola zapojila</b>
✓ Krajské kolo SOČ
✓ Krajské kolo olympiády v ruskom jazyku
✓ Krajské kolo súťaže „Spracovanie informácií na počítači“
✓ Okresné kolo olympiády v anglickom jazyku
✓ Celoslovenská súťaž „Vitajte v našom regióne“
✓ Finančná olympiáda- celoslovenská úroveň
✓ národné kolo súťaže o najkrajší plagát na tému „Klíma sa mení“
✓ medzinárodná súťaž „Spotreba pre život“
✓ Medzinárodná internetová súťaž „INTERSTENO“
✓ Celoslovenská vedomostná súťaž „Mladý Digitálny Európan“
✓ Olympiáda ľudských práv
✓ Okresné kolo cezpoľného behu žiačok a žiakov SŠ
✓ Okresné kolo bedmintonu žiakov a žiačok SŠ
✓ Okresné kolo vo florbale žiakov SŠ
✓ Okresné kolo vo futsale žiakov SŠ
✓ Okresné kolo v hádzanej žiačok SŠ
✓ Okresné kolo v basketbale žiakov SŠ
✓ Okresné kolo vo volejbale žiakov SŠ
✓ Okresné kolo veľkého futbalu žiakov SŠ
✓ Biblická olympiáda za dekanát Nitra
✓ Regionálne kolo Olympiády z účtovníctva
✓ Regionálne kolo súťaže „Mladý Európan“
✓ Súťaž v spracovaní textov na počítači „ZAV Zvolen“
✓ Informačný deň „Cestujeme za prácou a štúdiom v EÚ“
✓ online dotazník MŠVVaŠ SR o výskyte extrémizmu na školách
✓ zisťovanie stavu v oblasti závislostí prostredníctvom dotazníka SÚVZ
✓ e-Testovanie žiakov 3.-4. ročníka zamerané na rozvoj čitateľskej gramotnosti
✓ Projekt „Záložka do knihy spája slovenské školy“
✓ Projekt „Vráťme knihy do škôl“
✓ Čitateľský maratón „Čítajme si“
✓ Súťaž EU City Hunt na zvýšenie informovanosti o realizovaných projektoch Mesta Nitra z prostriedkov EÚ
✓ Projekt EDUCATE SLOVAKIA- stáže zahraničných študentov na slovenských školách
✓ Riešenie súvislého príkladu zameraného na vedenie jednoduchého účtovníctva v programe ALFA+
✓ Výstava „Mladý tvorca“ – prezentácia cvičných firiem
✓ Projekt „Deň vysokoškoláka“
✓ Verejné zbierky Biela pastelka, Deň nezábudiek, Deň narcisov, Týždeň modrého gombíka, Zbierka NKN Nitra pre starých ľudí
✓ Kampaň na uvedomenie si nebezpečenstva choroby AIDS „Červené stužky“
✓ Zber použitých batérií a akumulátorov
✓ Program Erasmus+ Kľúčová aktivita 1- mobilita jednotlivcov v odbornom vzdelávaní a príprave

## Ďalšie informácie:

Uvedené aktivity plnili okrem vzdelávacích cieľov aj výchovu k manželstvu a rodičovstvu, environmentálnu výchovu, výchovu k ľudským právam, multikultúrnu výchovu, prevenciu proti drogám, kriminalite, šikanovaniu, zdravotnú výchovu, pohybovú výchovu a boli zamerané aj na oblasť rodovej rovnosti. Boli kladne prijaté žiakmi, rodičmi i pedagógmi školy. Verejnosť bola s konaním aktivít oboznámená prostredníctvom webovej stránky školy. O najzaujímavejších podujatiach sme informovali aj zriaďovateľa školy – formou krátkeho článku a fotodokumentácie zaslanej na webovú stránku NSK.

### ii) Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie -dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne/ okresné kolo	krajské kolo	Celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Olympiáda v ANJ	účasť			INTERSTENO	77., 99. a 192. miesto
Olympiáda v RUJ		Juraj Nemčík-IV.A 1. miesto	účasť	Spotreba pre život	účasť
Olympiáda ľudských práv		účasť			
Finančná olympiáda			Sony Ye, III.D-postup do 2. kola		
Biblická olympiáda	Kludia Kopčeková Miriam Kováčová Lucia Miškovičová I.B – 8. miesto				
SOČ		Peter Sollár, III.D reprezentáci a školy			
Mladý tvorca					

<b>Bankomat nápadov</b>			účasť		
<b>Mladý Európan</b>			účasť		
<b>Vitajte v našom regióne</b>			účasť		
<b>Mladý Digitálny Európan</b>			účasť		
<b>EU City Hunt</b>	účasť				
<b>ZAV Zvolen</b>			Jozef Pavlis, Sabína Horváthová, II.D- účasť		
<b>Spracovanie informácií na počítači</b>		Anton Paška, III.A- 5. miesto Lukáš Chudý, III.A- 7. miesto Patricia Fančovičová a III.A – 5 miesto			
<b>Olympiáda z účtovníctva</b>	Marek Vereš, IV.B- 3. miesto Renáta Kapustová, IV.C- 10. miesto		Marek Vereš, IV.B- 4. miesto		
<b>Veľtrh cvičných firiem v Žiari nad Hronom</b>		1.miesto v súťaži „Naj katalóg“			
<b>7.kontraktačný deň cvičných firiem v SOŠ Šaľa</b>		Cena ACTEMIUM- ProCS, s.r.o. Cena odboru vzdelávania a kultúry Úradu NSK			

<b>Cezpoľný beh</b>	Paulína Bolfová Mária Melencová Dominika Moravčíková- 3. miesto Patrik Jančovič Zoltán Richtárik Matúš Bíro- 10.miesto				
<b>Florbal žiakov SŠ</b>	účasť				
<b>Futsal žiakov SŠ</b>	účasť				
<b>Futbal žiakov SŠ</b>	účasť				
<b>Hádzaná žiačok SŠ</b>	družstvo žiačok- 3. miesto				
<b>basketbal žiakov SŠ</b>	účasť				
<b>Badminton žiakov</b>	Marek Buzáš Peter Pucher- 4. miesto Meszárošová Frederika Dominika Moravčíková- 9. miesto				
<b>Badminton žiačok</b>					

Vo februári 2017 absolvovali prihlásení žiaci 4. ročníka preskúšanie z jednoduchého účtovníctva v programe Alfa plus. Zúčastnilo sa 41 žiakov, 34 z nich získali certifikát.

**j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

<b>Názov projektu</b>	<b>Termín začatia realizácie projektu</b>	<b>Termín ukončenia realizácie projektu</b>	<b>Výsledky</b>
<b>JA Slovensko Podnikanie v cestovnom ruchu</b>	september 2016	jún 2017	nadštandardné podnikateľské, ekonomické a finančné vzdelávanie žiakov prostredníctvom praktických programov

<b>Projekt Online učebnica ekonómie organizovaný JA Slovensko</b>	február 2009	trvá	Učitelia získali certifikáty a materiály na výučbu odborných predmetov v 3. a 4. ročníku
<b>Projekt Poznaj svoje peniaze organizovaný Nadáciou pre deti Slovenska</b>	jún 2009	trvá	Rozvoj finančnej gramotnosti žiakov
<b>Projekt Viac ako peniaze organizované JA Slovensko a Nadáciou Slov. sporiteľne</b>	marec 2013	trvá	Rozvoj finančnej gramotnosti žiakov
<b>Projekt Vráťme knihy do škôl – abcknihy.ak, BSK, Ikar, Raabe , YOLi</b>	február 2016	trvá	rozvoj čitateľskej gramotnosti
<b>Záložka do knihy spája slovenské školy</b>	september 2016	trvá	nadviazanie kontaktov so strednými školami v SR, podpora čítania
<b>Baterky na správnom mieste</b>	február 2012	trvá	Zapojenie žiakov do súťaže Zbieram baterky – podpora ENV a recyklácia batérií
<b>Educate Slovakia - AIESEC</b>	február 2016	február 2016	zlepšenie interkultúrneho porozumenia a globálneho zmysľania
<b>English Go</b>	september 2016	trvá	podpora a zvýšenie kvality vyučovania anglického jazyka, škola získa didaktické prostriedky
<b>Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu- kľúčová aktivita 1- mobility jednotlivcov</b>	september 2016	máj 2017	zahraničné stáže pre žiakov, vzdelávacie aktivity pre učiteľov
<b>Národný projekt Zvyšovanie kvality vzdelávania v ZŠ</b>	jún 2013	november 2015	Škola dostala 30 licencií na využívanie systému



<b>A SŠ s využitím elektronického testovania- NÚCEM</b>			E-TEST, licencie sa využívajú
<b>OP: Vzdelávanie- Premena tradičnej školy na modernú „Inovácia a zefektívnenie ŠkVP OA so zameraním na nové formy a metódy vyučovania“</b>	september 2010	jún 2014	pokračuje sa v udržateľnosti projektu do júna 2019-

**Ďalšie informácie:** Účasť školy v projektoch a medzinárodných programoch považujeme za veľký prínos pre žiakov i pedagógov školy. Žiaci získali nové vedomosti a skúsenosti, posilnili sa ich kľúčové kompetencie, zdokonalili sa v odborných predmetoch, anglickom jazyku, v práci s IKT, v komunikácii s ľuďmi, rozvíjali finančnú gramotnosť a čitateľskú gramotnosť, škola získala materiálnu alebo finančnú pomoc (učebné pomôcky). Žiaci aj učitelia mali možnosť zúčastňovať sa na workshopoch, žiaci získavali certifikáty a učitelia kredity. Počas mobilít- zahraničných stážach žiakov vo formách a podnikoch v zahraničí žiaci nadobúdali zručnosti a kompetencie potrebné pre výkon povolania a zároveň zvyšovali úroveň tolerancie voči iným kultúram a národom. Učitelia si počas vzdelávacích aktivít v zahraničí zvyšovali profesijnú kompetencie, zdokonaľovali sa v anglickom jazyku a získavali skúsenosti s obsahovo a jazykovo integrovaným vyučovaním a multikultúrou vo vzdelávaní.

#### **k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole.**

Dňa 16. februára 2017 bola na škole vykonaná inšpekcia ŠIC Nitra zameraná na úroveň dosiahnutých kompetencií v oblasti čitateľskej gramotnosti – testovanie žiakov končiaceho ročníka strednej odbornej školy. Testovaných bolo 19 žiakov zo IV. C triedy. Žiaci v teste v úlohách na vyhľadávanie explicitných informácií dosiahli percentuálnu úspešnosť 70,33% v úlohách na vyhľadávanie implicitných informácií dosiahli 61,13% a v úlohách na integráciu a interpretáciu myšlienok dosiahli 50,00%. Vo všetkých testovaných oblastiach dosiahli žiaci lepší priemer ako bol národný priemer v SR.

#### **l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy**

Škola je umiestnená na Bolečkovej ulici č. 2, spravuje štyri pavilóny A, B, C, D, budovu telocvične, školskej jedálne, kotolňu a areál, ktoré sú vo vlastníctve zriaďovateľa školy NSK.

Od 01. 10. 2014 je všetok nehnuteľný majetok v správe školy.

V komplexe budov sa nachádza 16 kmeňových tried a 21 odborných učební, z nich pre výučbu vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov 2 učebne, cudzích jazykov 5 učební, prírodovedných predmetov 2 učebne, 5 učební odborných predmetov teoretického zamerania, učebňa cvičnej firmy, 6 učební odborných predmetov praktického zamerania a 2 telocvične.

Na výučbu SJL môžu učitelia využívať aj žiacku čítareň so zbierkou kníh, na TŠV využívame gymnastickú telocvičňu, veľkú telocvičňu a posilňovňu, na loptové hry a atletiku ihriská v areáli školy.

Učitelia majú k dispozícii zborovňu, kuchynku, spoločenskú miestnosť, ktorú využívajú na kontakt s rodičmi a inými návštevami, 4 kabinety. Výchovná poradkyňa má vyhradenú miestnosť na konzultácie s rodičmi, žiakmi a ostatnými vyučujúcimi. Fond učebníc spravuje určená učiteľka v samostatnej miestnosti.

Žiaci a zamestnanci školy môžu využívať školskú jedáleň a školský bufet.

Tried a odborných učební je kapacitne dosť, ale na pravidelnú údržbu, vymaľovanie, doplnenie školským nábytkom, vybavenie modernejším zariadením a učebnými pomôckami nestačia prevádzkové prostriedky z rozpočtu školy, a preto sme učebné pomôcky nakupovali z príspevkov OZROA Nitra, z prijatých 2 % z daní z príjmu, sponzorských darov a grantov a projektovej činnosti (počítačová technika, dataprojektory, interaktívne tabule, výučbový software, odborná literatúra, nákup stoličiek k počítačom).

Cez letné prázdniny 2017 sme čiastočne realizovali rekonštrukciu tried žiakov 1. ročníka v B pavilóne. Staré tabule sme nahradili modernou popisovateľnou stenou, zrealizovali sme úpravu stien, vymenili svietidlá a vymaľovali. Práce sa vykonali svojpomocne, rovnako ako bežná údržba na prevádzke školy- brúsenie a natretie školských lavíc, drobné opravy v učebniach.

Vykonávali sa predpísané revízie elektrozariadení. výťah, kotolne, kominárske práce. V areáli sa kosí tráva, odváža odpad, čistia ihriská.

Práce boli vykonané prevažne svojpomocne školníkom a údržbárom školy, alebo financované z projektovej činnosti a príspevkov do OZROA.

Na iné opravy a údržbu budov neboli v rozpočte na prevádzku finančné prostriedky.

Do úpravy areálu sme zapájali aj žiakov v rámci triednických hodín ako súčasť výchovy k práci (zbieranie smetí, hrabanie lístia) a v rámci environmentálnej výchovy.

## **m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

### **1. Dotácia zo štátneho rozpočtu na žiakov:**

Na normatívne bežné výdavky sme získali 811 768,00 € a na nenormatívne bežné výdavky (vzdelávacie poukazy, odchodné, lyžiarsky výcvik) 12 207,00 €. V roku 2016 prebehlo na škole krajské kolo Stredoškolskej odbornej činnosti ,s rozpočtom vo výške 1934, 27. Čerpanie miezd a odvodov bolo spolu v sume 728 791, 93 €. Skutočné čerpanie tovarov a služieb v rozpočtovanej sume pozostávalo z položky za energie 40 747,55 €, za cestovné, materiál,

dopravné, údržbu budov a prevádzkových strojov, zákonom predpísané revízie zariadení, príspevok na stravovanie zamestnancov, povinný prídok do sociálneho fondu, vyplatené dohody, poplatky za komunálny odpad, iné služby a transfery spolu vo výške 82 976, 07 €. V položke materiál je zahrnuté interiérové vybavenie, výpočtová technika, všeobecný materiál ako tlačivá, tonery, kancelársky papier, knihy, čistiace potreby, výbava lekárníček, pracovné odevy, monočlánky a iné. V položke transfery je uvedená náhrada príjmu.

Časť nákladov za energie bola refundovaná školskej jedálni v zmysle internej smernice školy. Pavilóny na výučbu, jedáleň a telocvičňu sme sa snažili vykurovať racionálne dôslednou údržbou a prípravou kotolne pred vykurovacou sezónou, výmenou častí radiátorov a doplnením regulačných ventilov na radiátory.

Šetrili sme aj elektrickou energiou a vodou zavedením úsporných opatrení, preinštalovaním rozvodov, výmenou kvapkajúcich batérií a pod.

Oproti roku 2016 sme v roku 2017 ušetrili náklady na kancelársky papier, tonery do kopírokov a tlačiarňí, napriek vysokej administratívnej náročnosti práce. Obchodná akadémia je typ školy, ktorá svojím zameraním nevyhnutne spotrebuje viac kancelárskeho papiera a tonerov, lebo žiaci vykonávajú v rámci praktickej prípravy učebného plánu školského vzdelávacieho programu administratívne práce, účtovnícke práce, ekonomické aplikácie či už ručne alebo na počítači. Robili sme racionalizačné opatrenia na zníženie tejto spotreby a využívali mimorozpočtové prostriedky. Žiaci majú v priestoroch školy k dispozícii kopírovací stroj na mince (získaný z projektu) a sami si kopírujú a hradia potrebné písomnosti.

Vykazované príjmy školy vo výške 28 117,22 € sú príjmy z prenajatých priestorov (učebňa kontinuálneho vzdelávania – RMPC Nitra, školský bufet – p. Rist a časť strechy - Orange), príjmy z dobropisov a úrokov, režijné náklady cudzích stravníkov. Výdavky z vlastných príjmov sa použili na dofinancovanie prevádzkových nákladov školy a školskej jedálne (energie, materiál, údržba).

Zapojením školy do medzinárodného projektu Erasmus+ získala škola v školskom roku 2016/2017 prostriedky z Európskej únie vo výške 43 880,00 €.

Podnikateľskú činnosť škola nevykazuje.

Finančná situácia nielen našej školy, ale všetkých obchodných akadémií je zlá z toho dôvodu, že normatívny príspevok na žiaka obchodnej akadémie je oveľa nižší ako na žiakov ostatných typov stredných odborných škôl. Naši žiaci tiež potrebujú modernejšiu techniku a novšie učebné pomôcky, ktoré zabezpečujeme zapájaním školy do projektov, z príspevkov a darov do OZROA, sponzorsky, z príjmu z 2 % daní z príjmu fyzických a právnických osôb.

Podrobný rozpis finančných prostriedkov je uvedený v **prílohe č. 1 – Správa o hospodárení za rok 2016.**

## **2. Nevykazujeme**

## **3. Finančné prostriedky za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia:**

V roku 2016 boli škole poukázané finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške 4 917,00 €. Na škole bolo uplatnených 248 vzdelávacích poukazov (z 397 vydaných) a žiaci pracovali v 15 záujmových krúžkoch.

Spôsob použitia získaných finančných prostriedkov bol takýto:

- odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru a odvody - záujmová krúžková činnosť žiakov školy – 3 306,00 € (približne 67%)
- nákup a údržba výpočtovej techniky (PC monitory, reproduktory, slúchadlá, USB) – 573, 13 € (približne 12%)
- náklady na všeobecný materiál – kancelárske potreby – 996,86 € (približne 20%)
- cestovné (turistický krúžok) – 39,01 € (približne 0,6%)

#### **4. Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických a fyzických osôb a spôsob ich použitia:**

Príjmy Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre (ďalej OZROA) tvorili členské príspevky rodičov, 2 % z daní z príjmov za rok 2016, sponzorské dary, tržby za zbierku príkladov, príjmy za stratené učebnice, platba žiakov za čipové privesky na elektronickú evidenciu dochádzky. K 1. 9. 2016 bol zostatok na bankovom účte a v pokladnici a na bankovom účte 3 828,90 € z predchádzajúceho šk. r. Príspevok 2 % daní z príjmov FO a PO bol 1 416,22 €, príspevky rodičov 15 704,00 €, ostatné príjmy tvorili 3 219,91 €. Príjmy spolu tvorili 20 340,13 €.

Výdavky OZROA boli čerpané v súlade s rozpočtom schváleným rodičovskou radou na rodičovskom združení.

Výdavky spolu tvorili 21 003, 35 € v členení na:

nákup výpočtovej techniky	6 172,77 €
poistné	301,14 €
súťaž odmeny žiakom	1261,54
fiktívne firmy	700,11 €
bankové poplatky, členské príspevky	174,65 €
nákup odbornej literatúry	834,92 €
stužková	3520,00 €
stoličky a lavice, vybavenie telocvične	1689,79 €
náklady na tlačiareň- zbierka	2 522,31 €
toaletné potreby	375,98 €
kopírovanie	1487,51 €
Program ADK	377,17 €
Projekt	680,00 €
Ostatné	905,46 €
Spolu:	21 003,35 €

K 31. 8. 2017 bol zostatok na bankovom účte 1665,23 € a v pokladnici OZROA 1637,73 €.

#### **n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

##### **1. V oblasti celoživotného vzdelávania je cieľom zvýšiť kvalitu výchovy a vzdelávania**

**zapájaním učiteľov do kontinuálneho vzdelávania a sebvzdelávaním** – cieľ je dlhodobý a darí sa ho úspešne plniť.

Všetci pedagogickí zamestnanci sa zúčastnili niektorej formy kontinuálneho vzdelávania, a to funkčného inovačného vzdelávania, aktualizáčného, inovačného a špecializačného vzdelávania zameraného na moderné formy a metódy vyučovania, na využívanie IKT, na prácu s výukovými softvérmi a na riešenie výchovných problémov, pričom získali osvedčenia a kredity. Poskytovateľom vzdelávania bolo RMPC Nitra, MPC Bratislava a vysoké školy. V rámci odborných predmetov sa učelia zúčastňovali školení a kurzov organizovaných ŠIOV, JASR, spoločnosťou zaoberajúcou sa ekonomickými softvérmi KROS a i.

Multiplikátorka pre ŠkVP usmernila učiteľov pri úpravách v učebnom pláne a učebných osnovách predmetov po zmene ŠVP pre odborné školy nášho odboru.

Zástupkyňa pre odborné predmety bola koordinátorkou maturitných skúšok a absolvovala školenie spolu s riaditeľkou porady na Odbore školstva Okresného úradu v Nitre. Zástupkyňa riaditeľky, ktorá vedie evidenciu o kontinuálnom vzdelávaní učiteľov a poskytuje podklady personalistke absolvovala výklady k zákonu o pedagogických zamestnancoch a naň nadväzujúcej legislatíve.

91 % učiteľov poberá kreditový príplatok a takmer polovica absolvovala 2. atestáciu. Z uvedeného vyplýva, že vôľa vzdelávať sa, získavať nové poznatky a praktické zručnosti je u pedagogických zamestnancov vysoká. Absolvované vzdelávania v akreditovaných programoch sú prínosom nielen pre učiteľa, ale predovšetkým pre potreby školy z hľadiska profilu absolventov.

## **2. Zefektívniť systém vnútornej kontroly školy s dôrazom na analýzu zistení, prijatých opatrení a kontrolu odstránenia zistených nedostatkov.**

Hospitačná činnosť vedenia školy bola zameraná na

- zisťovanie úrovne výchovnovzdelávacích výsledkov, rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov, využívanie učebných pomôcok a IKT. Sledoval sa individuálny prístup učiteľov k žiakom so ŠVVP.

- dodržiavanie pracovnej disciplíny, efektívne využívanie pracovnej doby, zvyšovanie odborného rastu zamestnancov, dodržiavanie školského vzdelávacieho programu a ďalších smerníc a predpisov.

Okrem vedenia školy kontrolu vykonávali aj vedúci jednotlivých PK a vyučujúci navzájom. Z hospitácií a kontrol boli spísané záznamy a spôsob odstraňovania nedostatkov. Zistené nedostatky boli priebežne odstraňované a následne kontrolované.

## **3. Pre skvalitňovanie výchovnovzdelávacieho procesu pokračovať v realizácii projektov a zapájať sa do ďalších výziev.**

V školskom roku 2016/2017 škola pokračovala v realizácii národného projektu „Zvyšovanie kvality vzdelávania v základných a stredných školách s využitím elektronického testovania. Zapojení žiaci boli testovaní prevažne zo všeobecnovzdelávacích predmetov. V minulom

období škola získala licencie na využívanie systému E-Test.

Pokračovali sme v realizácii projektu „Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva. Cieľom projektu je zefektívniť vzdelávanie a prístup žiakov k digitálnym technológiám. Na rozvíjanie finančnej gramotnosti žiakov sme pokračovali v projektoch „Viac ako peniaze“ a „Poznaj svoje peniaze“. Pri realizácii dopravnej výchovy nám pomáhal projekt „E- learning Škola Bezpečnej Jazdy“ a vzťah k životnému prostrediu sme zlepšovali projektom „Baterky na správnom mieste“. Vypracovali sme tiež projekt v programe Erasmus+ s názvom „Zo školy do kancelárie“ v rámci ktorého 20 žiakov 4. ročníka absolvovalo odbornú prax vo firmách a podnikoch na Malte a 7 učiteľov hospitovalo na stredných školách na Malte a v Taliansku.

Tvorbu projektov a ich realizáciu považujeme za jednu z prioritných tém nielen z dôvodu získavania finančných prostriedkov, ale tiež z dôvodu podpory samostatnej, tvorivej činnosti učiteľov a žiakov.

#### **4. Sústred'ovať pozornosť na hodnotovú orientáciu žiakov**

Prierezové témy sme previazali s výchovnými predmetmi tak, aby odrážali konkrétne situácie spoločenského života a usilovali sme sa o interdisciplinárny prístup v humanitnom vzdelávaní a výchove. Výchovu k ľudským právam sme usmerňovali k rozvoju medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti. Globálne vzdelávanie sme realizovali v súlade s cieľmi a princípmi Národnej stratégie pre globálne vzdelávanie na obdobie rokov 2012- 2016. Spolupracovali sme s rodičmi, mimovládnyimi organizáciami, miestnou komunitou , napr. Centrum Slniečko, Materské centrum Klokanček, OZ Človek v ohrození. Žiaci sa tiež zapojili do olympiády ľudských práv ,mnohých humanitárnych zbierok a organizovali vlastné aktivity ku Dňu nezábudiek, Svetovému dňu boja proti AIDS. Uplatňovali sme zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Vedenie školy podporovalo činnosť výchovnej poradkyne, ktorá koordinovala participáciu žiakov a žiackej rady na jednotlivých aktivitách. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sme venovali pozornosť výchove k zdraviu a zdravému životnému štýlu (Deň narcisov, Akčný plán boja proti obezite). V rámci **ochrany životného prostredia a zlepšenia pracovného prostredia** je naším cieľom zlepšiť vzhľad areálu a priestorov školy. Pravidelne sme upravovali areál školy. V rámci environmentálnej výchovy cez triednické hodiny žiaci pomáhali pri hrabaní lístia, zbieraní opadaných šišíek a odpadkov. Cez letné prázdniny sme upravovali ihriská, vymaľovali časť priestorov školy, opravovali školský nábytok, Tieto úlohy sme plnili najmä svojpomocne - práca školníka, údržbára, upratovačiek, vrátničiek. Zámerom školy je úplná výmena starého typu okien za plastové, čo by zabránilo únikom tepla a prínosom by bola úspora finančných prostriedkov z rozpočtu na energie.

**5. Cieľom školy bola i úspora finančných prostriedkov vynakladaných na energie, ostatnú prevádzku, mzdové prostriedky.** Tento cieľ sa v školskom roku 2016/2017 darilo úspešne plniť. V porovnaní s kalendárnym rokom 2015 sme v roku 2016 vynaložili menej finančných prostriedkov na prevádzku školy. Dosiagnutú úsporu pri energiách využívame na

zaplatenie ostatnej prevádzky školy. Šetríme elektrickou energiou zbytočným nesvietením a vypínaním spotrebičov, i keď pri veľkom množstve počítačov a ďalšej techniky využívanej na vyučovacích hodinách a v školskej kuchyni je to náročné. K šetreniu elektrickej energie prispieva aj výmena starých neónových svietidiel za úsporné žiarivkové osvetlenie. Náklady na plyn patria k najvyšším z druhov energií, ale neuhradené záväzky nemáme. Výmenou automatiky v kotolni sa účelnejšie vykurovalo, aj keď vzhľadom na rozsiahlosť areálu a vzdialenosťami jednotlivých pavilónov od kotolne je to náročnejšie ako keď sídli celá škola v jednej budove. Náklady na vodu znižujeme šetrením v kuchyni a využívaním modernej umývačky riadu.

Zaviedli sme i ďalšie opatrenia na šetrenie pohonných hmôt, cestovných nákladov, nákladov na spotrebu kancelárskeho papiera a tonerov.

**o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

Pri hodnotení kvality školy SWOT analýzou sme vychádzali aj z dotazníka „Autoevalvácia kvality školy“, ktorý bol prístupný v elektronickej forme na stránke školy pre žiakov 4. ročníka v mesiaci máj 2016 a žiakov 1. až 3. ročníka v júni 2017.

Dotazník obsahoval 18 otázok + 1 dobrovoľnú otázku. Žiaci odpovedali anonymne. Dotazník vyplnilo 56 žiakov 1. až 3. ročníka ( 49%) a 30 žiakov 4. ročníka (33%).. Dotazník pripravila a vyhodnotila zástupkyňa riaditeľky pre odborné predmety.

Žiaci v dotazníku hodnotili vyučovacie predmety z hľadiska dôležitosti pre budúcu kariéru, dôležitosť faktorov pre kvalitné vzdelávanie, zmeny pre zvýšenie kvality školy, využívanie IKT na vyučovacích hodinách, vybavenie školy učebnými pomôckami a celkovú kvalitu školy, vyjadrovali sa, čo chcú robiť po maturite, na akej vysokej škole chcú študovať, či splnila škola ich očakávania, čo sa im na škole nepáči, čo by zmenili. Časť otázok bola zameraná na uplatňovanie nových metód a foriem výučby, na hodnotenie žiakov učiteľmi, možnosť žiakov vyjadriť sa k učivu, čo by riešili iným a akým spôsobom. Myslíme si, že dotazníky majú pomerne vysokú výpovednú hodnotu. Za najdôležitejšie predmety pre svoje ďalšie smerovanie žiaci pokladajú odborné predmety (ekonomika, účtovníctvo, administratíva a korešpondencia) a anglický jazyk. S cieľom zvýšiť kvalitu školy by uvítali vyučovacie predmety zamerané na podnikanie, viac praktických predmetov v odbornej príprave a vyšší počet vyučovacích hodín cudzieho jazyka. Reflektujú na potrebu využívania moderných vyučovacích pomôcok, modernizáciu technického vybavenia školy, organizovanie väčšieho množstva exkurzií a kultúrnych akcií a tiež na potrebu rekonštrukcie budov školy. Ako hlavné dôvody pasivity a nezaujmu žiakov o vyučovanie uvádzajú nezaujímavé učivo a vlastnú lenivosť. Takmer 80% opýtaných preferuje písomné preverovanie vedomostí, iba 10 % preferuje ústne skúšanie. Takmer 73% opýtaných žiakov plánuje ďalšie štúdium na vysokých školách. Približne 70% uvádza, že škola splnila ich očakávania.

Pri vyhodnocovaní dotazníka analyzujeme výsledky z hľadiska vekovej štruktúry žiakov, pozitívne a negatívne vyjadrenia žiakov, počet respondentov atď.

Autoevalváciu považujeme za účinný nástroj na zlepšovanie dosahovania kvalitných výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu a klímy školy. Svoje silné a slabé stránky sme identifikovali s motiváciou eliminovať vplyvy znižujúce aktuálne dosahovanú úroveň.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dobrá povest' a dlhoročná tradícia školy</li> <li>➤ vysoká odbornosť, kvalifikovanosť a tvorivé schopnosti pedagogických zamestnancov</li> <li>➤ veľmi dobré podmienky na zavádzanie IKT do vyučovania a vybavenosť odborných učební</li> <li>➤ úspešnosť pri podávaní projektov</li> <li>➤ získavanie grantov z medzinárodných programov</li> <li>➤ uplatnenie absolventov na vysokých školách a v praxi</li> <li>➤ žiaci majú možnosť získať certifikát z ekonom. softvéru Olymp a Omega, certifikát Online ekonómia, Viac ako peniaze, Poznaj svoje peniaze, Intersteno a štátnu skúšku z písania na PC a korešpondencie</li> <li>➤ odborná učebňa s akreditáciou testovacieho centra pre ECDL</li> <li>➤ širšia ponuka voliteľných predmetov praktického zamerania v rámci ŠkVP</li> <li>➤ vysoké zapojenie učiteľov do kontinuálneho vzdelávania a ochota sebavzdelávať sa</li> <li>➤ bohatá mimoškolská záujmová činnosť</li> <li>➤ možnosť stravovania zamestnancov i žiakov v školskej jedálni</li> <li>➤ dôvera bývalých absolventov škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy</li> <li>➤ nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov</li> <li>➤ nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálnotechnické podmienky</li> </ul>
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ trvalý záujem vysokých škôl i trhu</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ demografický pokles populácie</li> </ul>



<p>práce o absolventov školy (účtovníci)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vhodné personálne podmienky a vybavenosť učebnými pomôckami na výučbu vyučovacieho jazyka a cudzích jazykov</li> <li>➤ spolupráca so školami rovnakého typu v zahraničí</li> <li>➤ Charta Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu, ktorá umožňuje žiadať finančné prostriedky na zahraničné vzdelávanie žiakov a učiteľov zjednodušeným spôsobom</li> <li>➤ úpravy v ŠkVP zvyšujúce kvalitu školy</li> <li>➤ zdokonaľovanie dobrých podmienok na zavádzanie IKT, na aplikáciu moderných vyučovacích metód a na vypracovanie projektov</li> <li>➤ komplexná modernizácia školy a využívanie IKT v edukačnom procese spojená s celkovou humanizáciou školy</li> <li>➤ ďalšie zvyšovanie kvalifikovanosti učiteľov zapájaním do kontinuálneho vzdelávania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie</li> <li>➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb)</li> <li>➤ nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve</li> <li>➤ nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi</li> <li>➤ pretrvávajúca ekonomická kríza</li> <li>➤ zložité dopravné spojenie a zvyšovanie cien dopravy (vyššie výdavky rodičov a zamestnancov)</li> </ul>
---	--

## Opatrenia na odstránenie slabých stránok a eliminovanie rizík

### 1) Opatrenia na odstránenie slabých stránok:

- **nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy**

Nedostatok finančných prostriedkov z rozpočtu na rekonštrukciu školy a areálu budeme riešiť zvýšeným zapájaním sa do projektov, hľadaním vhodných sponzorov, získaním 2% daní. Pravidelnú údržbu a drobné opravy budeme zabezpečovať svojpomocne. Zvýšime spoluprácu so zriaďovateľom pri vypracovávaní projektu, ktorého obsahom bude výmena zvyšných okien v D- pavilóne a zníženie energetickej náročnosti budovy.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy  
ekonómka

- **nutnosť obmedzenia voľby voliteľných predmetov vzhľadom na materiálno-technické podmienky**

**nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov**

Zameriame sa na rekonštrukciu priestorov a modernizáciu materiálno-technického vybavenia odborných učební tak, aby bola zachovaná kvalita vyučovacieho procesu aj v prípade nedelenia triedy na skupiny žiakov. Prostriedky na modernizáciu získame zapájaním školy do projektov a z prostriedkov OZROA Nitra.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

## **2) Opatrenia na eliminovanie rizík:**

- **demografický pokles populácie**

Zníženie dopadu demografického poklesu populácie budeme eliminovať atraktívnejšou ponukou vzdelávania. V oblasti odborných predmetov sa zameriame na aktuálnu potrebu trhu práce v regióne, najmä predmetov praktického zamerania, rozšírenou ponukou voliteľných predmetov, využívaním metodologického prístupu CLIL. Budeme aktívnejšie spolupracovať so zamestnávateľmi prostredníctvom profesijných a stavovských organizácií (Republiková únia zamestnávateľov, Slovenská obchodná komora, Slovenská živnostenská komora). Odborníkov z praxe budeme častejšie pozývať na prednášky a besedy so žiakmi v oblasti bankovníctva, poisťovníctva, účtovníctva, daňového a právneho poradenstva.

Vytvoríme lepšie podmienky pre konkurencieschopnosť školy v regióne a zameriame sa tiež na väčšie zviditeľnenie činnosti a kvality školy na verejnosti (internet, sociálne siete, médiá, Deň otvorených dverí, prezentácia školy na odborných fórach a pod.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- **chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie**

Požiadame zriaďovateľa o finančné prostriedky na komplexnú rekonštrukciu budov školy a budeme mu nápomocní pri vypracovávaní a podávaní projektu alebo realizácii iného spôsobu rekonštrukcie školy.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy  
ekonómka

- **zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb)**

Zameriame sa na šetrenie všetkých druhov energií súvisiacich s prevádzkou školy a školskou jedálňou (temperovanie počas školských prázdnin a voľných dní, výchova žiakov k šetrnému zaobchádzaniu s energiami – elektrina, voda, výmena spotrebičov za nové - úspornejšie).

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: riaditeľka školy  
ekonómka

- **nedostatočný prílev mladých ľudí a mužov do školstva, nezáujem o prácu v školstve**
- **nedostatok učiteľov odborných predmetov, najmä účtovníctva, aplikovanej informatiky v dôsledku slabšieho ohodnotenia než v praxi**

Vytvoríme podmienky pre získanie kvalifikovaných a mladých učiteľov zavádzaním moderných foriem a metód vyučovania, zavádzaním IKT do vyučovacieho procesu, modernizáciou odborných učební, zapájaním školy do projektov a medzinárodných programov, umožnením kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov s možnosťou získať kredity, zlepšovaním pracovného prostredia a pod. Ako benefit ponúkneme možnosť zlepšovania jazykových kompetencií a možnosť vzdelávania sa v zahraničí. Pri prijímaní nových pedagogických zamestnancov ponúkneme príležitosť mladým, začínajúcim učiteľom.

Termín: úloha trvalá

Zodpovedný: vedenie školy

- **pretrvávajúca ekonomická kríza**
- **zložité dopravné spojenie a zvyšovanie cien dopravy (vyššie výdavky rodičov a zamestnancov)**

Uvedené riziká súvisia s nezamestnanosťou rodičov žiakov, vyššími životnými nákladmi, ekonomickou krízou a so systémom normatívneho financovania. Eliminovanie týchto rizík je celospoločenským problémom.

**Škole sa darí v oblasti** vysokej kvality a kvalifikovanosti výučby všetkých vyučovacích predmetov, tvorivosti a úspešnosti učiteľov pri podávaní projektov a ich realizácii, zapájania do medzinárodnej spolupráce, tvorbe učebných pomôcok a učebných materiálov pre žiakov, zavádzania IKT do edukačného procesu, pričom sme sa zamerali na bezpečné a zodpovedné používanie nových technológií. Učitelia sa zúčastňujú ďalšieho vzdelávania, či už ide o kontinuálne kreditové vzdelávanie, vykonávanie atestácií alebo iné druhy vzdelávania zameraného na získavanie zručností a inovácií v odborných vyučovacích predmetoch a voliteľných predmetoch a rozvíjajú svoje profesijné kompetencie. Škola je zapojená do národného projektu NÚCEM Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania.

Veľmi dobrá je spolupráca s radou školy, stabilnými partnermi zastupujúcimi

zamestnávateľov v mieste výkonu odbornej praxe žiakov. Spolupráca s členmi rodičovskej rady je dobrá, ale záujem ostatných rodičov o výsledky svojich žiakov a dianie v škole sa z roka na rok znižuje. Za pozitívum považujem aj spoluprácu s vysokými školami v Nitre. Sme cvičnou školou pre študentov DPŠ na Katedre pedagogiky a psychológie FEM SPU v Nitre a naši učitelia ochotne plnia povinnosti cvičných učiteľov pre študentov UKF Nitra a UMB Banská Bystrica.

Škola sa aktívne zapájala do mnohých humanitárnych aktivít organizovaných Ligou proti rakovine, Ligou za duševné zdravie, Úniou nevidiacich a slabozrakých, Materským centrom Klokanček v Nitre, Centrom Slniečko v Nitre pobočkou SČK v Nitre a i.

Škola ponúkala žiakom záujmové krúžky na využitie vzdelávacích poukazov. Organizovali sme kultúrno-výchovné akcie pre žiakov s možnosťou využiť kultúrne poukazy, čím sme plnili nielen vzdelávaciu ale i výchovnú funkciu školy.

### **Vyhodnotenie hospitačnej činnosti vedenia školy:**

Riaditeľka a zástupkyne riaditeľky školy vykonávali hospitačnú činnosť na základe plánu vnútro školskej kontroly, ktorý je súčasťou plánu práce školy. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách bola zameraná na:

- kontrolu a hodnotenie úrovne vyučovacieho procesu učiteľov,
- výchovnú činnosť učiteľov, dodržiavanie školského poriadku, využívanie prierezových tém vo vyučovacom procese,
- funkčnú osnovu vyučovacej hodiny – cieľ, metódy, optimalizácia postupu učiteľa na základe priebehu hodiny a reakcií žiakov, kontrola dosiahnutia splnenia cieľa hodiny,
- činnosť učiteľa – súlad učiva s učebným plánom a učebnými osnovami v ŠkVP, obsah učiva, primeranosť veku a schopnostiam žiakov, diferencovaný prístup k slabším, resp. talentovaným žiakom a k žiakom so ŠVVP, motivácia žiakov, komunikácia učiteľa so žiakmi, vedenie k sebahodnoteniu, používanie učebných pomôcok, využívanie interaktívnych tabúl a IKT, používanie e-learningu MOODLE, zápisy na tabuľu (klasická, keramická), práca s knihou, s odbornými časopismi, práca s interaktívnou tabuľou a výučbovými software, uplatnenie medzi predmetových vzťahov, spojenie teórie s praxou, dodržiavanie internej smernice a metodického pokynu na klasifikáciu a hodnotenie žiakov, dodržiavanie predpisov o BOZP a PO
- na rozvoj kľúčových, všeobecných a odborných kompetencií žiakov – rozvoj
- kompetencií na vyučovacích hodinách, školských akciách a počas mimoškolskej činnosti (krúžky) v zmysle ŠkVP, v zmysle Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky s použitím Európskeho jazykového portfólia,
- na uplatňovanie rozvoja finančnej gramotnosti v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, matematickej gramotnosti, informačnej a informatickej gramotnosti,
- na plnenie výchovy k ľudským právam, environmentálnej výchovy a začlenenie prvkov prierezových tém,
- na aktivity a činnosti žiakov – pripravenosť, aktivita, správanie, vystupovanie, vyjadrovanie, samostatnosť, zvládnutie učiva, schopnosť práce v skupine, použitie informačných zdrojov – učebnice, knižnica, bezpečné využívanie internetu, vzťah žiakov a učiteľa, vzťah žiakov k vybaveniu učebni, k majetku školy a OZROA,

- na vonkajšie podmienky a použité prostriedky – pracovné podmienky (osvetlenie, vetranie), prostredie (výzdoba triedy), zasadací poriadok, využitie tabule, výpočtovej techniky a ďalšej IKT, audio a video pomôcok, práca s literatúrou.

Hospitačná činnosť bola zameraná aj na krúžkovú činnosť a uplatnenie vzdelávacích poukazov v krúžkoch, na realizáciu exkurzií, na prípravu a priebeh školských kôl súťaží.

V 1. ročníku sme sledovali aj adaptačné problémy žiakov pri prechode zo základnej školy na strednú školu, v 2. a 3. ročníku získavanie zručností a pracovných návykov v odborných predmetoch a v 4. ročníku úroveň prípravy na maturitné skúšky.

Všimli sme si uplatňovanie výsledkov projektovej činnosti v učiteľskej praxi (odborné predmety, cudzie jazyky) a poznatkov získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania učiteľov. Riaditeľka školy vykonala spolu 19 hospitácií, zástupkyne riaditeľky školy ich uskutočnili 18. Nižší počet hospitácií spôsobila vysoká administratívna záťaž súvisiaca s vyplňaním výkazov, posielaním správ o školskej a mimoškolskej činnosti na rôzne inštitúcie, spracovávanie projektovej dokumentácie, výsledkov kontinuálneho vzdelávania, administratíva súvisiaca s maturitnými skúškami, vzdelávacími poukazmi a pod. Uvedené úlohy boli veľakrát termínované tak, že ich nebolo možné vykonávať a plniť v čase mimo vyučovania.

Hospitácie vykonávali aj predsedníčky predmetových komisií na základe plánu práce PK. Učitelia odborných predmetov vzájomne hospitovali z dôvodu zmien obsahu učiva vyplývajúcich z noviel ekonomických zákonov a rozšírením modulov ekonomických aplikačných softvérov.

Začínajúcich učiteľov sme v školskom roku 2016/2017 nemali, preto sa nevykonávali hospitácie a otvorené hodiny adaptačného vzdelávania.

V rámci Dňa otvorených dverí na OA Nitra 10. 02. 2017 pripravili predmetové komisie odborných predmetov, cudzích jazykov a voliteľných predmetov otvorené hodiny, na ktorých hospitovalo vedenie školy a členovia PK.

**Prínosom** je postrehnúť a zachytiť pozitíva a negatíva v činnostiach učiteľov a žiakov. Z hospitácie sa vyhotovil písomný záznam a uskutočnil rozhovor s učiteľom. Hospitácia má i spätnú väzbu. Na pedagogických radách sme vyhodnocovali hospitačnú činnosť vedenia školy a na zasadnutiach predmetových komisií sa rozoberali postrehy zo vzájomných hospitácií učiteľov. V rámci vzájomných hospitácií si učitelia odovzdávali skúsenosti, oboznamovali sa s modernými metódami a formami práce, s možnosťami využitia dostupnej techniky a učebných pomôcok na škole, sledovali reakcie žiakov na inovatívne formy výučby, pozorovali uplatňovanie prierezových tém na vyučovacích hodinách a i.

Pozitívne hodnotím ročníkové testovanie žiakov 3. ročníka z učiva účtovníctva raz za rok. V rámci PK a na PR sa testovanie vyhodnocuje, výsledky sú porovnateľné medzitriedne a motivujú žiakov i učiteľov k zlepšeniu svojej práce.

**Pozitívom** vo výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľov bolo:

- organizácia práce odpovedala vzdelávacím cieľom
- učitelia uplatňovali moderné tvorivé metódy a formy práce
- používanie moderných a efektívnych vyučovacích pomôcok
- primerané začlenenie prierezových tém
- uplatňovanie metodického pokynu na klasifikáciu žiakov
- dodržiavanie ľudských práv a práv dieťaťa vo vzťahu učiteľ – žiak
- zlepšovanie úrovne samostatnosti žiakov pri riešení problémových úloh, pri práci s internetom a odbornou literatúrou
- využívanie IKT a interaktívnych tabúl na väčšine odborných predmetov a značnej časti všeobecnovzdelávacích predmetov
- kvalitná príprava žiakov na všetky zložky maturitnej skúšky, čoho dôkazom sú výsledky žiakov primerané ich výsledkom a hodnoteniu počas štúdia.

Závažné nedostatky neboli zistené. Medzi najčastejšie sa vyskytujúce menšie nedostatky patrilo:

- poškodzovanie majetku školy- popísané lavice a steny, nalepené žuvačky
- porušovanie školského poriadku- neskorý príchod žiakov na 1. vyučovaciu hodinu, nenosenie si prezúvok, zapnutý mobilný telefón počas vyučovacej hodiny, opustenie školy bez podpísanej priepustky
- ojedinele sa vyskytlo nedostatočné využívanie IKT v určitých predmetoch
- narušené vzťahy žiak – učiteľ, čo súviselo s povahou žiakov, agresivitou, nevhodnými návykmi

Zistené nedostatky boli prekonzultované s jednotlivými vyučujúcimi a zapísané v hospitačných záznamoch.

### **Opatrenia:**

- uplatňovať otvorené hodiny pre členov predmetových komisií s cieľom odovzdávať si vzájomné poznatky, praktické skúsenosti, informácie o nových metódach, formách vyučovania, o nových učebných pomôckach a IKT, o poznatkoch z kontinuálneho vzdelávania
- v prípade potreby uplatňovať výchovné opatrenia a informovať rodičov zasielaním e-mailov a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, výchovné opatrenia vopred prerokovať so zákonným zástupcom a výchovným poradcom a urobiť zápis o prerokovaní, postupovať podľa vnútornej smernice školy,
- zlepšovať prospech slabších žiakov individuálnym prístupom, doučovaním, konzultáciami, pohovorom s rodičmi ,zo strany žiakov pravidelnou dochádzkou a prípravou na vyučovanie
- pokračovať v kontrole elektronickej dochádzky žiakov a priepustiek ,dbať na dôsledné dodržiavanie školského poriadku, pričom je dôležitý jednotný prístup učiteľov
- zlepšiť využívanie moderných tvorivých metód, IKT prostredníctvom rozvíjania profesijných kompetencií učiteľov formou kontinuálneho vzdelávania
- modernizovať vybavenie učební z prostriedkov OZROA, predovšetkým na výučbu maturitných predmetov
- z prostriedkov OZROA a z projektov priebežne dopĺňať vybavenie telocvične a priestorov na telesnú a športovú výchovu, viesť žiakov k zdravému životnému štýlu

- a znižovať počet žiakov oslobodených od TSV, ponúkať im vhodné pohybové aktivity
- odstraňovať metodické a didaktické nedostatky zvýšenou spoluprácou medzi mladšími a skúsenejšími učiteľmi v rámci jednotlivých predmetových komisií
- zlepšiť správanie žiakov výchovným pôsobením triednych učiteľov a výchovnej poradkyne, lepšou komunikáciou učiteľov so žiakmi a návštevou kultúrno-výchovných podujatí s využitím kultúrnych poukazov
- dôsledne kontrolovať dodržiavanie školského poriadku, školského zákona, ŠkVP, práv dieťaťa, interných smerníc školy a zistenia analyzovať.

**p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium.**

Z 90 žiakov 4. ročníka školu úspešne absolvovalo v riadnom maturitnom období 86 žiakov a v mimoriadnom období v septembri 2017 dve žiačky. Jedna žiačka vykonala opravnú MS z praktickej časti odbornej zložky. Druhá žiačka vykonala opravné komisionálne skúšky z dvoch predmetov a následne v septembri úspešne vykonala PČOZ aj ÚFIČ. 2 žiaci ukončili štúdium bez absolvovania maturitnej skúšky.

Výchovná poradkyňa vypracovala správu o počte prihlásených žiakov 4. ročníka na vysoké školy: žiaci podali 105 prihlášok na vysoké školy, najviac na SPU Nitra, UKF Nitra, EU Bratislava, ale nedisponuje údajmi o úspešnosti prijatia. Ostatní absolventi nastúpili do zamestnania, sú v zahraničí, prípadne evidovaní na úrade práce, ale bližšie informácie nemáme k dispozícii.

Absolventi našej školy nadobudli potrebné vedomosti a zručnosti z ekonomiky a ekonómie, v účtovníckych prácach, ovládajú účtovný softvér firmy KROS: Omega a Olymp na podvojnú účtovníctvo a ALFA na jednoduché účtovníctvo, sú veľmi dobrí v administratívnych činnostiach s využitím PC a ďalších IKT, ovládajú prácu v programe ZAV a aplikačný ekonomický softvér WinAsu – archivačný program, dobre sa orientujú v legislatíve, sú zruční v príprave projektov a prezentácií, vedia komunikovať v anglickom jazyku, ovládajú vyučovací jazyk a sú dobre pripravení z matematiky. Spokojnosť s ich prácou vyjadrovali aj zamestnávateľia, u ktorých absolvovali odbornú 10-dňovú prax. Naši absolventi sa dokážu uplatniť na trhu práce, čo dokazuje aj štatistika nezamestnanosti absolventov stredných škôl z ÚPSVaR. Absolventská miera nezamestnanosti za ostatné 2 roky bola v prípade našej školy vo výške 4 %.

## **II. Ďalšie informácie o škole:**

### **a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania.**

Začiatok vyučovania, rozvrh hodín a prestávky sú pri dodržaní základných psychohygienických podmienok prispôsobené polohe školy na okraji mesta a dopravnému spojeniu dochádzajúcich žiakov z okolitých obcí tak, že vyučovanie začína o 8,00 h a 7. hodina končí o 14,20 h. Dochádzajúci žiaci z obcí mali možnosť požiadať riaditeľstvo školy o umožnenie neskoršieho príchodu, resp. skoršieho odchodu z vyučovania v opodstatnených prípadoch pri nevhodnom dopravnom spojení alebo meškaní spojov v zlých poveternostných podmienkach. Žiaci, ktorí cestujú do školy automobilmí parkujú mimo areálu školy, jazdiaci na motorkách majú udelenú výnimku na parkovanie v areáli školy.

Obedy pre žiakov a zamestnancov sú zabezpečené v školskej jedálni, 30-minútová obedňajšia prestávka je po 4. hodine pre stravníkov našej školy a po 5. hodine pre stravníkov z SOŠSaE na ul. Fraňa Kráľa, Nitra (vzájomná dohoda škôl). Aktívne pracuje stravovacia komisia. Osvetlenie, vykurovanie a vetranie učební je primerané. Zariadenie učební obnovujeme, vylepšujeme a modernizujeme v rámci finančných možností. Dbali sme na dodržiavanie pitného režimu žiakov a zamestnancov (školská jedáleň, školský bufet, minerálna voda v mesiacoch jún - august).

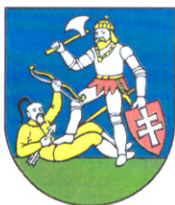
Pracovné prostredie sme zlepšovali aj v rámci triednických hodín a environmentálnej výchovy – upratovanie areálu školy, zbieranie odpadkov, hrabanie lístia. Vychádzali sme v ústrety žiakom s dočasnými zdravotnými problémami (zlomeniny, nevoľnosť), mali možnosť používať školský výt'ah a v prípade náhlej nevoľnosti oddýchnuť si v spoločenskej miestnosti. Priestory školy mohli žiaci využívať i po vyučovaní na záujmovú krúžkovú činnosť a pohybové aktivity v telocvični, posilňovni a na multifunkčnom ihrisku.

## **b) Spolupráca školy s rodičmi a ďalšími subjektmi**

Spolupráca školy s rodičmi bola tradične na dobrej úrovni. Rodičovská rada fungovala ako poradný orgán riaditeľky školy. Rodičia mali možnosť konzultácií s riaditeľkou školy, výchovnou poradkyňou, triednymi učiteľmi a ostatnými vyučujúcimi nielen počas rodičovských združení, ale aj v inom dohodnutom termíne. V prípade zdravotných problémov žiakov počas vyučovania sme kontaktovali rodičov a rodičia informovali triednych učiteľov o chorobách a liekoch, ktoré žiaci užívajú, aby sme predišli zdravotným komplikáciám napr. v prípade exkurzií a pod. Rodičov sme tiež informovali o porušovaní školského poriadku, poškodzovaní majetku. Rodičia maturantov pomáhali pri organizovaní stužkovej slávnosti aj pri zabezpečení odbornej praxe žiakov.

Škola udržiavala dobré kontakty a vzťahy aj s inými subjektmi. Pri zabezpečení odbornej praxe sme už tradične spolupracovali s Úradom NSK, Mestským úradom v Nitre, Katastrálnym úradom. Žiaci získali cenné skúsenosti, overili si teoretické vedomosti v praxi. Spolupracovali sme aj s riaditeľmi pobočiek a finančnými poradcami z bankových inštitúcií, predovšetkým OTP banky a Tatrabanky, ktorí pre žiakov pripravili prednášky a besedy na hodinách ekonomiky.





# Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor vzdelávania a kultúry

Rázusova 2A, 949 01 NITRA

OBCHODNÁ AKADEMIA Bolečkova 2, Nitra	
Dátum:	15.11.2017
Číslo zaznamu:	07/649/2017
Prílohy:	Vybavuje

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo  
CS 06770/2017  
CZ 29652/2017

Obchodná akadémia  
Bolečkova 2  
950 50 Nitra

Vybavuje  
Mgr. Ján Václavek  
037/69 229 13

Nitra  
13.11.2017

Vec

## Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2016/2017.

V zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2016/2017.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju zverejnili vo Vašej škole na obvyklom mieste, ako aj na Vašej internetovej stránke najneskôr do 31. decembra 2017.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja  
Rázusova 2A  
949 01 NITRA  
33

RNDr. Vladimír Gubiš  
vedúci odboru